

Hollolan kunta

RAKENNUSVALVONTA

Päätöspäivämäärä 20.03.2026

Rakentamislupa 098-2026-17

Rakennuspaikka

98-446-8-72
Kantolantie 166
16630 TENNILÄ
Yleiskaava ; Maaseutuelinkeinot (M-merkintä)

Asian vireilletulo

27.02.2026

Toimenpide

	Luvan rakennus	Kokonaisala	Kerrosala	Tilavuus
1	1036369724	31.0	31.0	0.0

Vaativuus Vaativuusluokka B - Tavanomainen

Rakenteellinen paloturvallisuus P3

Asiakirjat ja selvitykset

Asemapiirustus - Asemapiirustus
Pohjapiirustus - Pohja
Julkisivupiirustus - Julkisivu
Leikkauspiirustus - Leikkaukset
Leikkauspiirustus - Leikkaus

Päätös

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi.

Hakijalle myönnetään aloitusoikeus toimenpiteen suorittamiseen ennen kuin rakentamislupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman ilman vakuuden asettamista (RakL 78 §).

Perustelut

Hakemuksen selostuksen mukaan "Vanhaan kuivurirakennukseen vaihdetaan koneisto. Kattoa korotetaan. Vanha pannuhuone puretaan ja uusi pannuhuone rakennetaan rakennuksen eteläpuolelle. Vanhan pannuhuoneen paikalle rakennetaan kaatoallas."

Uusi pannuhuone tehdään leikkauskuvan mukaan betonista, jonka palo-osastointi on EI 60-luokkaa. Kuivurin siilojen ylätasanteelta on järjestetty varapoistumistie seinäluukun ja seinätikkaiden kautta.

Rakentamislupa tarvitaan sellaiseen korjaus- ja muutostyöhön, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen, sekä rakennuksen laajentamiseen tai sen kerrosalaan laskettavan tilan lisäämiseen (RakL § 42).

Vanhan kuivurin rakentamisvuodeksi on merkitty 1980 ja se sijaitsee maatalouskeskuksen pihapiirissä. Alueella on voimassa strateginen yleiskaava ja alue merkintänä on "Maaseutuelinkeinot" (M-merkintä). Alueella ei ole erityisiä maakunnallisia ja valtakunnallisia maisema- tai ympäristöarvoja. Alue ei ole myöskään luokiteltua pohjavesialuetta.

Hankkeen sijainnin vuoksi sen vireille tulosta ei ole ilmoitettu naapureille, koska se näiden edun kannalta on ilmeisen tarpeetonta.

Pääsuunnittelijaksi on nimetty RI. Raimo Oksanen.

Lupamääräykset

Ennen rakennustyön tai kunkin työvaiheen aloittamista on ilmoitettava:

Rakennustöiden vastaava työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on:

Toimitettava rakennesuunnitelmat

Em. suunnitelmat on toimitettava rakennusvalvonnan sähköiseen lupapalveluun erityissuunnitelmat välilehdelle.

Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:

Aloitustilaisuus

Rakennekatselmus

Sähköasennukset: sähköurakoitsijan käyttöönottotarkastus

Käyttöönottokatselmus

Loppukatselmus

Rakennus tulee varustaa tarkoituksenmukaisilla käytönaikaisella alkusammutusvälineillä siten, että rakennuksessa olevat henkilöt voivat käynnistää sammutustoimet palon alkuvaiheessa.

Öljylämmityslaitteiston asennuksesta tulee asennusliikkeen toimittaa todistus paikalliselle pelastusviranomaiselle.

Huomioitava pelastuslaitoksen oppaan Viljankuivaamon polttonesteverastoinnin vaatimuksia ja suosituksia (Polttonesteiden varastointi maataloilla farmarisäiliössä-opas; linkki

https://www.pelastuslaitokset.fi/sites/default/files/2021-09/Maatalan_farmarisailio_opas_2021_WEB.pdf).

Rakennustoimenpide on yksityiskohdissaan tehtävä voimassa olevien säännösten ja määräysten mukaisesti, sekä hyväksytyjen pääpiirustusten ja erityissuunnitelmien mukaisesti.

Tällä päätöksellä ei vahvisteta suunnitelmissa esitettyä kantavien rakenteiden mitoitus- eikä huone- ja huoneistoaloja.

Rakennuspaikka on pidettävä rakennustyön aikana siistinä ja muutoin sellaisessa kunnossa, ettei se aiheuta epäsiisteyttä tai rumennusta ympäristöä.

RAKENNUSTA TAI SEN OSAA EI SAA OTTAA KÄYTTÖÖN ILMAN LOPPUKATSELMUSTA TAI OSITTAISTA LOPPUKATSELMUSTA (= KÄYTTÖÖNOTTOKATSELMUSTA).

Toimivallan peruste

Hollolan kunnan hallintosääntö ja sen liitteenä oleva päätöksentekotaulukko.

Sovelletut oikeusohjeet

RakL 42, 43, 45, 46, 48, 59, 61, 63, 66–70, 76, 77, 79 ja 82 §:t

Timo Rekola
email: timo.rekola@hollola.fi

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti

Julkaisupäivä

24.03.2026

Nähtävilläolopaikka

Hollolan kunnan yleinen tietoverkko www.hollola.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Hollolan kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätös on lainvoimainen 04.05.2026

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Hollolan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika klo 9-15.

Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:

Hollolan kunta, Kirjaamo
PL 66, 15871 Hollola
Kirjaamon käyntiosoite Tiilijärventie 7 F, Hollola
kirjaamo@hollola.fi
Puhelinnumero kirjaamoon: 044 780 1427
Kirjaamon palveluajat: ma-pe klo 9-15

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179–183 §.)**Oikaisuvaatimuslupapäätöksen ja sen toimittaminen:**

Oikaisuvaatimuslupapäätöksen on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Lupapäätöksen on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetysten saapumisesta postiyhteyteen. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteissa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siten kuin rakentamislaisissa sekä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa säädetään.

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.